Департамент социального развития

Ханты-Мансийского хитинам мою округа - Югры БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСТСОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ЮГРЫ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «ЗАЗЕРКАЛЬЕ»-

ПРИКАЗ

«01» августа 2014 г. № 01-7-113

г. Сургут

Об организации работы по антикоррупционной деятельности

Во исполнение приказа Департамента социального развития Ханты- Мансийского автономного округа - Югры от 10.07.2014 года № 490-р «05 организации работы по реализации постановления Правительства Ханты- Мансийского автономного округа - Югры от 27.06.2014 года *К»* 229-н «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты- Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ Югра»»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить:

* антикоррупционную политику бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье» (далее по тексту Учреждение), (приложение I);
* план антикоррупционных мероприятий Учреждения (приложение 2).

1. Назначить ответственным лицом за противодействие коррупции *ч* Учреждении JI.P. Галиеву, юрисконсульта административно-хозяйственного персонала.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместите директора К.А. Чочов

Приложение 1

к приказу № 01 -07-113 от «01» августа 2014г.

Антикоррупционная политика бюджетного учреждения Хаиты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье»

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика бюджетного учреждения: Ханты-Мансийское автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье» (далее по тексту - Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий\* направленных на формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Правовую основу противодействия коррупции составляют:

- Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации\* федеральный закон от 25,12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции» (далее - ФЗ № 273-ФЗ) и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые агаты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

Основными принципами антикоррупционной политики Учреждения являются:

* признание, обеспечение и защита основных прав и свобод работников;
* законность;
* публичность и открытость деятельности Учреждения;
* неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

-комплексное использование\* политических, организационных, информационно- пропагандистских и социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

* приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2.Понятия и определения

*Коррупция —* злоупотребление служебным положением, дача взятки\* получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также

является совершение перечисленных деяний от имени или: в интересах юридического лица (пункт L статьи 1 ФЗ 27Э-ФЗ),

*Противодействие коррупции* — деятельность федеральных оргаи-ов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 ФЗ № 273-ФЭ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению/пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

*Предупреждение коррупции -* деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правой нарушений.

*Контрагент —* любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

*Взятка —* получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию)^ а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

*Коммерческий подкуп -* незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценный бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

*Комплаелс -* обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям, налагаемым на него российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в Учреждении механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты.

3.Основные принципы противодействия коррупции

Основными принципами противодействия коррупции Учреждения являются:

1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению,

2. Принцип яичного примера руководства.

Ключевая роль руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании системы предупреждения и противодействия коррупции.

1. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

1. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий» позволяющих снизить

вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного Учреждения коррупционных рисков.

1. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

1. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения- ими коррупционных правонарушений в связи с *пополнением* трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении, •

1. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных

антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4.Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также и другие лица, с которыми Учреждение в ступает в договорные отношения.

5.Закрепление обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех:

* воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушении в интересах или от имени Учреждения;
* воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить илги участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
* незамедлительно информировать непосредственного руководителя/ лицо ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
* незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо\* ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
* сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов. \*

С указанными обязанностями работник Учреждения знакомиться при поступлении на работу под роспись.

5. Определение должностного лица, ответственного за противодействие

коррупции

Лицом, ответственным за противодействие коррупции в Учреждении является юрисконсульт административно-хозяйственного персонала. В его обязанности входит:

* разработка и представление на утверждение руководителю Учреждения проектов локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);\*
* проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление W коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
* организация проведения оценки коррупционных рисков;
* прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
* организация обучающих мероприятии по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
* оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
* . • оказание содействия уполномоченным представителям право охранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;
* проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения.

6.Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе. При этом предполагается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

* представить деятельность Учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;
* дня каждого процесса определить те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
* сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.
* разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры могут включать:

* детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником;
* реинжиниринг функции, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутри Учреждения;
* введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников Учреждения (с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
* установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений и т.д.

1. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики предусмотрена ФЗ № 273-ФЗ, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, а также Трудовым кодексом Российской Федерации.

1. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

V *+*

Антикоррупционная политика может быть пересмотрена, в неё могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации.

Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки соответствующих дополнений и приложений.

Приложение 2

к приказу № 01-07-113 от «01» августа 2014г.

План антикоррупционных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Сроки  выполнения | Ответственные  лица |
| 1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | постоянно | Л.P. Галисва,  С.С. Будковская |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками | постоянно | JI.P. Галиева,  С.С. Будковская |
| 3. | Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05\*04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере *закупок* товаров, работ, *услуг* для обеспечения государственных нужд» | постоянно | Л.Р. Галиева,  С.С. Будковская |
| 4. | При заключении трудового договора с гражданином, замещавшие должности государственной или муниципальной службы, уведомлять работодателя по последнему месту работы | в течение 10 дней | Е.В. Петря |
| 5. | Ознакомление заведующих отделениями под роспись »с антикоррупционной политикой в Учреждении | до 05.08.2014 года | Л.А. Кузнецова |
| 5.1. | Доведение до сведения коллектива об антикоррупционной политике Учреждения на общем собрании | по мере необходимости | Л.P. Гали-ева |
| 6. | Введение процедуры информирования работниками работодателя и ответственного должностного лица о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений и ознакомление работников с утвержденным порядком | до 25.10.2014 года | JLP. Галиева,  С.С. Будковская |
| 7. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | 1 раз в год | Л.P. Г аписва,  С.С.Будковская |
| 8. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | по запросу | Л,Р.Галисва,  С.С. Будковская |
| 9. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | постоянно | Н.В. Голещихина |
| 10. | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционнъш риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы , благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам | постоянно | Н.В. Голещихина |
| 11. | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | ПОСТОЯННО | JLP. Галиева |
| 12. | Подготовка и размещение на сайте Учреждения отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | 1 раз в полугодие | Организационно-  методическое  отделение |